

契約社員募集要項（自転車駐車場管理員）

1 採用予定人員 若干名

2 選考

(1) 応募書類

履歴書（写真添付）

（履歴書ならびに封筒に「管理員希望」と明記してください。）

※書類については自由様式です。

※志望動機を必ず明記してください。

(2) 応募方法

公益財団法人練馬区環境まちづくり公社へ郵送または持参

締切：令和5年9月29日（金）[必着]

※採否に係わらず、応募書類は返却いたしません。

公社で責任をもって処理いたします。

(3) 選考方法

書類選考で合格した方のみ面接の連絡をします。

※面接：10月上旬予定

3 応募資格

(1) 性別・年齢：不問

(2) 心身ともに健康であること。

(3) 下記の業務内容を履行できる能力を有すること。

4 業務内容

- ・施設管理、シルバー会員との連携
- ・貸し自転車（タウンサイクル）の貸出業務
- ・利用者対応（窓口対応：定期利用申込および更新手続、その他問い合わせ対応等）
- ・自転車の整理
- ・パソコン入力、業務日誌・台帳作成等事務
- ・本社との連絡調整
- ・ワード・エクセル等での簡単な文書作成
- ・その他自転車事業および貸し自転車事業に関する業務

5 雇用形態

契約社員

6 雇用期間

令和5年12月1日または令和6年3月1日から令和6年3月31日（試用期間：あり）

（勤務状況が良好な場合は1年間雇用延長可能、以後も雇用延長可能、延長上限年齢68歳、双方の条件があれば70歳まで延長可能）

7 勤務場所

練馬区内の自転車駐車場・タウンサイクル施設

8 勤務時間等

1日7時間・週35時間勤務

勤務時間 ①午前 7時30分から午後3時15分（休憩45分）

②午前 9時15分から午後5時00分（休憩45分）

③午前10時45分から午後6時30分（休憩45分）

④午後12時30分から午後8時15分（休憩45分）

上記勤務時間をローテーションで配置する。

（原則土・日・祝日休み）

9 報酬等

- | | |
|----------|-----------------------|
| （1）報 酬 | 時給1,250円 |
| （2）交 通 費 | 公社規定にもとづき支給 |
| （3）支 給 日 | 翌月25日支給 |
| （4）有給休暇等 | 公社規定にもとづき付与 |
| （5）社会保険等 | 健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険 |

10 その他

他の自転車駐車場・タウンサイクル施設への異動あり。

11 個人情報の取扱

お預かりした個人情報は、法令等に定めのある場合を除き、本人の同意なく採用の目的以外には使用しません。

問合せ・送付先 公益財団法人練馬区環境まちづくり公社 自転車事業課
〒176-0012
練馬区豊玉北5-29-8 練馬センタービル8階
電話 03(3993)8011 (代表)